PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, abril 2023

Señor (a)
NELSON ALCALDE OSPINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4560533**
Cargo del supervisor PROFESIONAL G02
Dependencia CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes ABRIL del año 2023

Referencia: No (4560533) del año (2023)

VERONICA VALLE CORDOBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1144105474 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS MCTE ($ 42.333.910). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL VEINTINCINCO PESOS M/CTE ($3.414.025).b)Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE ($4.096.830) cada uno) b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($2.048.415).

Plazo: Será hasta el (15) de (DICIEMBRE) de 2023.

OBJETO:
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN EN EL AREA DE CONOCIMIENTO DE ARQUITECTURA Y DECORACIÓN EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA, EN EL CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN PARA LA VIGENCIA 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, lo establecido en los diseños curriculares, las estrategias pedagógicas y metodológicas dispuestas en la entidad, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	- Participación en desarrollo curricular - Sesiones de formación presencial y virtual	- Programación resultados de aprendizaje I trimestre 2023. - Actas de reunión de las sesiones de desarrollo curricular -Evidencias fotográficas de las sesiones formativas.
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral.	- Participación en desarrollo curricular	- Actas de reunión de las sesiones de desarrollo curricular y evidencias fotográficas
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (si aplica)		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)	-Participación en desarrollo curricular. - Sesiones de formación presencial y virtual.	- Guía de aprendizaje - Evidencia de actividad en clase y pantallazo de sesión virtual - Programación resultados de aprendizaje I trimestre -Link de carpeta de drive creada para compartir con los aprendices los archivos para la realización de evidencias de producto.
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción	- Se emitieron los juicios evaluativos en la plataforma de Sofia y en la carpeta dele quipo ejecutor	Se adjuntan evidencias de los juicios evaluativos emitidos tanto

			en la plataforma de Sofia como en el drive del equipo ejecutor en la carpeta correspondiente.
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
9	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación. (Si aplica)	- Participación en jornadas de inducción pedagógica sobre formación profesional integral.	-Actas de asistencia -Evidencias fotográficas de las sesiones
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción. (Si aplica)		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “ COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2023. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica)	-Participación en desarrollo curricular.	- Actas de reunión de las sesiones de desarrollo curricular y evidencias fotográficas
14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren	- Sesiones de formación presencial y virtual	-Listado de asistencias de aprendices

	planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica)		
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado.		En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con la actividad contractual
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	-Afiliación al sistema de seguridad social (ARL, salud y pensión).	-Planilla de pago de seguridad social mes vencido. (# Planilla 9448994751)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448994751 de planilla, de aportes en línea, periodo marzo 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Verónica Valle Cordoba

Firma
VERONICA VALLE CORDOBA
Contratista
C.C. No. 1.144.105.474

Recibí a satisfacción:

Firma
Nelson Alcalde Ospina
Supervisor(a) Contrato 4560757 de 2023
Cargo Profesional G02